



Lohngasse 12
2562 Port
Telefon 032 332 29 29
Fax 032 332 29 28
E-Mail gemeindeverwaltung@port.ch
Internet www.port.ch

Gemeindeschreiberei
Telefon 032 332 29 29

Funktionendiagramm Einwohnergemeinde Port

Legende

A	Ausführung	AN	Antrag
E	Entscheid	I	Information
K	Kontrolle	M	Mitarbeit
PE	Prozesseigner	MS	Mitsprache

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																		Gemeindeschreiberei				Finanz-verwaltung		Bauverwaltung												
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Departement Präsidiales									E		S								PE																	
Legislative																																				
Allgemein																																				
Führen und erstellen Stimmregister																			K	PE	M															
Druck Stimmrechtsausweise (exkl. Gemeindeversammlung)																			K	PE	M															
Prüfung und Beglaubigung der Unterschriften bei Initiativen / Referendum																			K		PE	M														
Terminieren Geschäfte							E		K							M	AN		PE				M									M	M			
Erstellen Geschäfts-/Traktandenliste							E		K							M	AN	AN	PE	M			M		M							M	M			
Einberufung und Publikation Gemeindeversammlung, Wahlen und Abstimmungen							E		K								AN		PE	M			M													
Zusammenstellen der Auflageakten																K			PE	M			M		M							M	M			
Redaktion der Botschaft							M		K	M	M	M	M	M	M	M	AN		PE	M	M	PE	M	M		M						M	M			
Gut zum Druck der Botschaft							E		K							M	AN		PE	M			M		M							M	M			
Druck und Versand der Botschaften																			K	PE															extern	
Beiträge an Ortsparteien							E									AN							PE	M												
Gemeindeversammlung																																				
Finanzkompetenzen																																				
einmalige Ausgaben von mehr als CHF 100'000 bis 1 Mio. Franken					E		AN									K			PE				M		M							M	M			
Nachkredite nach Art. 51 GO					E		AN									K			PE				M		M							M	M			
Wahlen																																				
Revisionsorgan					E		AN		K								AN		PE																	
Weitere Beschlüsse in Kompetenz der Gemeindeversammlung																																				
gem. Art. 26 Abs. 2 GO					E		AN		K								AN		PE																	
Räumliche Organisation der Gemeindeversammlung									K										PE	M	M	M														
Protokollführung									K										PE	M																
Verarbeitung der Versammlung									K										PE	M																
Vollzug der Beschlüsse									K								M		PE				M		M							M				
Publikation der Beschlüsse									K										PE	M																
Urnenwahlen und -abstimmungen																																				
Finanzkompetenzen																																				
einmalige Ausgaben von mehr als einer Million Franken					E		AN									K			M				PE		M							M				
Nachkredite (Art. 51 GO)					E		AN									K			M				PE		M							M				
Wahlen																																				
Gemeindepräsident und Gemeinderat					E				K										PE																	
Mitglieder der Kommission der Gemeindebetriebe, Schulkommission, Bau- Planungskommission									K										PE																	
Mitglieder der Kommission für Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit, Finanzkommission					E				K										PE																	
Weitere Beschlüsse in Kompetenz der Umengemeinde																																				
gem. Art. 25 Abs. 1 und 2, Art. 26 Abs. 1 GO					E	E		AN	K								AN		PE																	

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei		Finanz- verwaltung	Bauverwaltung														
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommision oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Präsidiales									E		S								PE																
	Prüfung und Beglaubigung der Unterschriften bei Initiativen / Referendum																		K		PE	M													
	Erstellen kommunaler Wahl- und Stimmzettel																		PE	M	M	PE	M												
	Druck kommunaler Stimmzettel																		K	PE	M														Druck extern
	Einpacken und Versand Stimm- und Wahlmaterial																		K	PE	M														Durch Atelier Passage
	Leitung Wahl- und Abstimmungskommission						K									PE																			Präsident Wahl- und Abstimmungskommission
	Administration Wahlbüro															PE			M	M															PE
	Einteilung / Aufgebot Urnenbüro															PE				M															PE
	Räumliche Organisation Stimmlokal / Wahllokal															PE				M															PE
	Organisation und Aufsicht briefliche Stimmabgabe															K			PE	M	M	M													
	Bereitstellen Material/Urnen															PE				PE	M	M	M												
	Ergebnisermittlung															PE			K																
	Meldung an Regierungstatthalteramt															PE			K																
	Publikation Ergebnisse																		PE	M															
	Erstellen und Versand Wahlanzeige						E		K										PE	M															
Exekutive (Gemeinderat)																																			
	Finanzkompetenzen																																		
	einmalige Ausgaben bis CHF 100'000						E								K	AN			M				PE		M										
	Nachkredite (Zuständigkeit gem. Art. 51 GO)						E								K	AN			M				PE		M										
	Gebundene Ausgaben (Art. 52 GO)						E								K	AN			M				PE		M										
	Wahlen																																		
	Wahl- und Abstimmungskommission (gem. Regl. über Wahlen und Abstimmungen)						E		K							AN		AN	PE	M															
	Feuerwehrkommission (gem. Feuerwehrreglement / Bellmund wählt eigenen Vertreter)						E		K					AN			AN		PE	M															
	Kulturkommission (gem. Verordnung Kulturkommission)						E		K							AN		AN	PE	M															
	Mitglieder der vom Gemeinderat eingesetzten ständigen und nichtständigen Kommissionen						E		K								AN		PE	M															
	nebenamtliche Funktionäre						E		K								AN		PE	M			M		M							M			
	Erstellen Traktandenliste								K								E	AN	PE	M			M		M							M			
	Zusammenstellen der Sitzungsakten, Aktenaufgabe, Aktenzustellung																		PE	M	M	PE		M		M						M			
	Beratung Gemeinderat																			PE	M			M		M							M		
	Sitzungsführung								PE			S								PE	M														
	Protokollführung								K											PE	M														
	Verarbeitung der Sitzungen								K											PE	M	M	M	M		M						M			
	Vollzug der Beschlüsse							K												PE	M			PE		PE						PE			
	Eröffnung der Beschlüsse							E	K											PE	M	M													
	Information der Öffentlichkeit über Gemeinderatsgeschäfte							E	K											PE	M	M													
	Information der Öffentlichkeit über Kommissionengeschäfte							E	E/AN											M	M			M		M						M			

[illegible]

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																		Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung														
				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDJ EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Stellen / Prozess																																				
Departement Präsidiales									E		S								PE																	
Personalbeschaffung																			PE																	
Stellenausschreibungen							E		K								AN		PE					M		M										
Anstellungsgespräche Abteilungsleiter (Gemeindepräsident und Departementsvorsteher)									K									PE																		
Anstellungsgespräche Sachbearbeiter (Departementchef und Abteilungsleiter)									PE										M																	
Anstellungsentscheide							E		K								AN	M	PE																	
Personaladministration																																				
Funktionsbeschreibungen							E		K								AN	AN	PE					M		M										
Personaleintritte (Eintrittsformular, Einführung)									K										PE					M		M										
Personalausritte (Austrittsformular, Austrittsgespräch)									K										PE					M		M										
Ausstellen von Arbeitszeugnissen									K										PE					M		M										
Gratulationen									M										PE	M	M	M	M	M	M	M									in sämtlichen FuDi's	
Beförderungswesen							E		PE								AN	AN	M					M		M										
Besoldungswesen																																				
Einstufungen							E		PE								AN	AN	M					M		M										
Entschädigung von Kommissionen und Arbeitsgruppen									E	M								AN		PE																
Personalschulung / -weiterbildung bis zu 3 Tagen pro Kurs									E										PE					AN		AN										
Personalschulung / -weiterbildung über 3 Tage pro Kurs							E		AN									AN		PE				AN		AN										
Mitarbeiterbeurteilung /Qualifikation Sachbearbeiter																																				
Formularentwicklung/-unterhalt									M										PE						M											
Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Abteilungsleiter									PE																											
Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Sachbearbeiter									M										PE																	
Mitarbeiterinformation									M										PE					M		M										
Personalanlässe (Personalausflug)									K										PE	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M						
Personalversicherungen																																				
Aktualisieren der Verträge/Polizen																K			M					PE	M											
An-/Abmelden der Versicherten																			M					PE	M											
Mutationen und Abrechnungen																			M					PE	M											
Beratungen																			M					PE	M											
Vertragsablage																			M	PE		PE														
Ausübung öffentlicher Ämter (bis 10 Tage pro Jahr)							E											AN		PE																
Ausübung eines Nebenerwerbs mit Interessenkonflikt							E											AN		PE																
Anordnung von Überzeit (excl. Aussendienst für Notfall und Störungen)									E										AN																	
Gewährung von unbezahltem Urlaub							E		K											PE																
Lehrlingswesen																				K	PE															
Bewilligung von Lehrlingsstellen							E											AN	AN	PE	M			M		M										
Einarbeitung und Betreuung																				K	PE	M	M	M		M										
Ausarbeitung von Lehrplänen																				K	PE															
Entgegennahme von Bewerbungen																				PE																

			Legislative / Exekutive															Verwaltung							Externe											
																		Gemeindeschreiberei				Finanzverwaltung		Bauverwaltung												
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Siv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Siv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Siv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bollmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion		
								E		S								PE																		
																		K / M	PE				M		M											
																		E	PE				M		M											
																		K / M	PE	M	M	M	M	M	M	M										
																		K	PE																	
																		K / M	PE	M	M	M	M	M	M	M										
								E										K	PE																	
																		K / M	PE	M	M	M	M	M	M	M										
																			PE																	
							E									AN	AN	K	PE				M		M											
							E		M							AN		PE					M													
																			PE	PE	PE	PE														

			Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																	Gemeindeschreiberei				Finanz- verwaltung	Bauverwaltung													
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Departement Präsidiales								E		S								PE																	nicht mehr bei Gemeinde
		Verkauf Töfflivignetten																K	M	M	M														
		Nachführen Behördenverzeichnis																	PE	PE															
Archiv/Datenschutz																																			
		Organisation und Überwachung Datenschutz (Archiv)			K													PE	M			M		M											
		Ablage und Archivierung																PE	M			M		M											
Diverses																																			
		organisatorische Vorkehrungen Gemeindehaus																PE	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M						
		Anschlag Feiertage, Telefonbeantworter																K	M	PE	M	M													
		Bewirtschaftung Schaukästen, digitale Informationsstele, Flyerauslage																K		PE	M	PE													
		Publikation Öffnungszeiten																K	M	PE	M	M													
Siegelungen																																			
		Führen Siegelungsregister																M	M			PE													
		Erstellen Siegelungsprotokoll																M	M			PE													
		Weiterleiten Siegelungsprotokoll an RSTH																M	M			PE													
Spenden (exkl. Beitragsgesuch individuelle oder institutioneller Sozialhilfe)																																			
		Einmaliges Beitragsgesuch bis Fr. 350						PE								M		M				M	M												
		Einmaliges Beitragsgesuch über Fr. 351				E										AN		PE				M	M												
		Wiederkehrende Beitragsgesuche: Erstmaliges Beitragsgesuch			E											AN		PE				M	M												
		Wiederkehrende Beitragsgesuche: Folgegesuche																E				M	M												
Beiträge																																			
		Beitrag an Regionale Kultur Konferenz (Budget)																PE				M	M												
Medien																																			
		Information der Öffentlichkeit über Gemeinderatsgeschäfte				E		K										PE	M	M															
		Information der Öffentlichkeit über Kommissionsgeschäfte			E	E/AN												M	M			M		M											
		Publikationen, Pressemitteilungen (excl. Gemeinderats- und Kommissionsgeschäfte)														E		PE	M																
		Pressekonferenz				E												PE				M		M											
		Internet (Koordination, Inhalt, Aktualisierung)				M										M	M	K	PE	M	M		M	M	M	M	M	M	M					EXTERN	
		Internet (Gestaltung, Erneuerung)				M										M	M	K	M	PE	M		PE	M	M	M	M	M	M					EXTERN	
		Anzeiger																PE	M	M	M														

			Legislative / Exekutive															Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei				Finanz- verwaltung		Bauverwaltung											
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
									S	E																						PE			
Vormundschaft und Fürsorge																																			
Führung und Organisation																																			
		Sozialkommission Nidau (Vormundschaft und Fürsorge)								PE																								Sozialkommission Nidau	
		Seniorenrat								PE																								Verein für Altersfragen Nidau/Port	
Fürsorge																																			
		Individuelle und institutionelle Sozialhilfe								PE																									Sozialdienst Nidau
		Beitragsgesuch/Spende individuelle oder institutionelle Sozialhilfe								PE								M																Sozialdienst Nidau	
Asyl- und Flüchtlingswesen																																			
		Sozialdienst Nidau								PE								M	M																
Vormundschaft																																			
		Erwachsenen- und Kindesschutz																																	
		Vormundschaft, Beistandschaft, Beiratschaft								PE																									Sozialdienst Nidau
		Pflegekinderaufsicht								PE																									Sozialdienst Nidau
		Vaterschaften								PE																									Sozialdienst Nidau
		fürsorgerischer Freiheitsentzug (FFE)								PE																									Sozialdienst Nidau
Erbrechtliche Angelegenheiten																																			
		Letztwillige Verfügungen (Testamente); wenn auf Gemeinde hinterlegt																																	
		Aufbewahrung Testamente, Verzeichnis erstellen, Aushändigen gegen Quittung																K	PE	M															
		Bescheinigung, dass kein Testament eingereicht wurde															E	M	PE	M															
		Erbgangsbescheinigung															E	M	PE	M															
		Letztwillige Verfügungen (Testamente); wenn bei Notar hinterlegt																																	Alle Folgeaufgaben durch Notar
Spitex																																			
		Koordination zum Spitex-Verein Port und Umgebung								PE								M	M																
Lastenverteilung																																			
		Abrechnung mit Kanton (Betriebsrechnung Sozialdienst Nidau)								PE													K												
AHV-Zweigstelle																																			
		AHV-Zweigstelle Ipsach-Port								PE																									AHV-Zweigstelle

			Legislative / Exekutive															Verwaltung						Externe										
																		Gemeindeschreiberei		Finanz- verwaltung		Bauverwaltung												
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Siv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Siv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Siv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Vormundschaft und Fürsorge									S	E																					PE			
Jugendschutz																																		
		Elternbriefe								K										PE	M													Jugendarbeit Nidau
		Jugendarbeit								PE																								Extern
		Mütterberatung und Säuglingsvorsorge								PE																								KindertagesstätteTage
Familienergänzende Kinderbetreuung										PE																								selternverein
Betreuungsgutscheine																					PE													
Altersheime																																		
		Ruferheim Nidau								PE																								Dep.-Vorsteher ist
		Betriebsabrechnung								K													PE											Mitglied des
		Seelandheim Worben (Verband)								PE																								Departementsvorstehe
		Betriebsabrechnung								K													PE											r ist Delegierter
Seniorenfahrt																																		
		Organisation																																extern
		Beitrag (Budget)		E		E				AN													M											

				Legislative / Exekutive														Verwaltung					Externe												
																		Gemeindeschreiberei		Finanz-verwaltung	Bauverwaltung														
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Department Bau und Planung													E	S											PE										
Führung und Organisation																																			
Bau- und Planungskommission																																			
Finanzkompetenzen																																			
Budgetkredite ab Fr. 10'001 bis Fr. 20'000														E												PE	M								
Nachkredite							E							AN												PE	M								
Verpflichtungs- und Zusatzkredite der Investitionsrechnung							E							AN												PE	M								
Finanz- /Investitionsplanung Stufe Ressort (gestützt auf Vorgabe der Finanzverwaltung)								E					M						M					M		PE	M								
Budget Stufe Ressort (gestützt auf Vorgabe der Finanzverwaltung)								E					M						M						PE	M									
Sekretariat																																			
laufende Budgetkontrolle Stufe Ressort													K												PE	M	M	M	M						
Erstellen Traktandenliste													E												PE	M									
Zusammenstellen der Sitzungsakten, Aktenauflage, Aktenzustellung													M												PE	M									
Beratung Kommission																			M						PE	M									
Protokollführung													K												PE	M									
Verarbeitung der Sitzungen													K												PE	M									
Vollzug der Beschlüsse													K												PE	M									
Korrespondenzen																									PE	M									
Regionale Arbeitsgruppen / Begleitgruppen													M	M											PE	M									
Verwaltungsabteilung (Bauverwaltung)																																			
Finanzkompetenzen																																			
Budgetkredite bis Fr. 500																									PE	PE	PE	PE	PE						
Budgetkredite ab Fr. 501 bis 10'000																									PE	E	M	M	M	M					
Zuständiges Personal																									PE	E	M	M	M	M					
Fachliche Aufsicht über die Verwaltungstätigkeit								E					PE					AN							M										
Disziplinarische Aufsicht über die Verwaltungstätigkeit							E		PE				AN					AN	AN	M					M										
Stellenetat				E		AN	AN		PE				AN					AN	AN	M				M	AN										
Personalplanung							E		PE									AN	AN	M					M	AN									
Funktionsbeschreibung							E		M									AN	AN	PE					M	AN									
Personalbeschaffung																																			
Stellenausschreibungen							E	AN	K				M				AN		M					M	PE										
Anstellungsgespräche Abteilungsleiter (Gemeindepräsident und Departementchef)									PE				M					M		M															
Anstellungsgespräche Sachbearbeiter (Departementchef und Abteilungsleiter)													M							M						PE									
Anstellungsentscheide							E	AN					M					AN		M						AN									
Personaladministration																																			
Funktionsbeschreibungen							E	AN	M				M				AN	AN	PE					M	M										
Personaleintritte (Eintrittsformular, Einführung)									K										PE					M	M										
Personalausstritte (Austrittsformular, Austrittsgespräch)									K										PE					M	M										

			Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																	Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung														
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Department Bau und Planung												E	S											PE											
		Ausstellen von Arbeitszeugnissen						K										PE					M		M										
		Gratulationen						M										PE	M	M	M	M	M	M											
		Beförderungswesen				E	AN	M				PE				AN	AN	M	M	M	M	M	M	M											
		Besoldungswesen																																	
		Einstufungen				E	AN	M				AN				AN	AN	PE					M		M										
		Entschädigung von Kommissionen und Arbeitsgruppen				E	AN	M				AN				AN		PE					M		M										
		Personalschulung / -weiterbildung bis zu 3 Tagen pro Kurs						E										PE					AN		AN										
		Personalschulung / -weiterbildung über 3 Tage pro Kurs				E		AN								AN		PE					AN		AN										
		Mitarbeiterbeurteilung /Qualifikation																																	
		Formularentwicklung/-unterhalt						M										PE					M												
		Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Abteilungsleiter										PE																							
		Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Sachbearbeiter																							PE										
		Mitarbeiterinformation						M										M						PE											
		Personalanlässe (Personalausflug)						K										PE	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M					
		Personalversicherungen												K																					
		Aktualisieren der Verträge/Policen																M					PE	M											
		An-/Abmelden der Versicherten																M					PE	M											
		Mutationen und Abrechnungen																M					PE	M											
		Beratungen																M					PE	M											
		Ausübung öffentlicher Ämter (bis 10 Tage pro Jahr)				E	AN					AN				AN		PE					M		M										
		Ausübung eines Nebenerwerbs mit Interessenkonflikt				E	AN					AN				AN		PE					M		M										
		Anordnung von Überzeit (excl. Aussendienst für Notfall und Störungen)							E																										
		Gewährung von unbezahltetm Urlaub				E		K										PE																	
Baugesuche																																			
		Eingangskontrolle Dossiers																							PE	M									
		Datenerfassung																							PE	M									
		Formelle Prüfung																							PE	M									
		Materielle Prüfung																							PE	M									EXTERN
		Veröffentlichungen																							PE	M									
		Nebenbewilligungen																							PE	M									
		Termin- / Pendenzenkontrolle																							PE	M									
		Eingangskontrolle Einsprachen																							PE	M									
		Baubewilligung				E/AN						E/AN													PE	M									RSH
		Gebührenrechnungen: Grundlagen				E						AN						M					M		PE	M									
		Gebührenrechnungen: Rechnungsstellung																							PE	M									
		Gebührenrechnungen: Inkasso																							PE	M									
		Statistiken																							PE	M									

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung													
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Bau und Planung													E	S												PE									
Archivierung																				K						PE	M								
Schnurgerüstabnahme, Vollzugsmeldung für Anschlussgebühren																										PE	M								
Baukontrollen																										PE	M								
Zivilschutzabnahmen/-Kontrollen																										PE	M								
Endabnahmen																										PE	M								
Korrespondenz																										PE	M								
Hochbau und Tiefbau																																			
Neubau-Planung				E	E		E/AN						E/AN																						Spezialausschuss
Grundlagen-Beschaffung																				M					M		PE	M							
Bewilligungsverfahren																				M							PE								RSH
Baubegleitung / Bauleitung																											PE	M							
Subventionsabrechnungen									E																M		PE	M							
Budgetierung				E	E		E	AN						M											M		PE	M							
Baupolizei																																			
Störung der öffentlichen Ordnung beseitigen									E	M										M						PE	M								
Wiederherstellen des rechtmässigen Zustandes									E	M										M						PE	M								
Ersatzvornahmen									E	M										M						PE	M								
Strafanzeige einreichen							E	AN	M											M						PE	M								
Gemeindeliegenschaften/-grundstücke																																			
Allgemeines																																			
Dienstbarkeitsverträge, Verhandlungen + Abschluss							E	AN									AN			M						PE	M								
Langfristige Mietverträge																				M					PE	M	M								
Pachtverträge																				M					PE	M	M								
Kauf/Verkauf von Boden und Liegenschaften				E	E		E/AN													M					PE	M	M								
Schlüsselverwaltung																																			
Baulicher Unterhalt													M														PE	M							EXTERN
Miet-, Pachtzinsen und Baurechtszinsen: Grundlagen																									PE	M	M	M							
Miet-, Pachtzinsen und Baurechtszinsen: Rechnungsstellung																									PE	M	M								
Miet-, Pachtzinsen und Baurechtszinsen: Inkasso																									PE	M	M								
Budgetierung					E		E	AN					M												M		PE	M							
Schulhaus und Mehrzweckanlage																																			
Baulicher Unterhalt													K													PE	M	M		M					EXTERN
Verwaltungsgebäude																																			
Baulicher Unterhalt													K							M						PE	M			M					EXTERN
Werkhof																																			

			Legislative / Exekutive														Verwaltung					Externe												
																	Gemeindeschreiberei		Finanz- verwaltung	Bauverwaltung														
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Bau und Planung												E	S											PE										
Baulicher Unterhalt												K												PE	M	M	M						EXTERN	
Gemeindestrassennetz																																		
Neubau-Planung			E	E		E/AN						E/AN																					oder Spezialausschus	
Grundlagen-Beschaffung													AN											PE	M								RSH	
Bewilligungsverfahren													AN											PE	M									
Baubegleitung / Bauleitung													K										M		PE	M								
Subventionsabrechnungen								E					K											PE	M									
Budgetierung			E	E		E	AN						M										M		PE	M								
Unterhalt																																		
Strassenunterhalt (Werterhaltung)																								PE	M	M	M						Extern	
Strassenreinigung																								PE	M	M	M							
Strassen-Signalisation																								PE	M	M	M							
Strassenbenennung						E	AN						M											PE	M									
Strassenbeleuchtung																								M					PE					
Anbringen Strassenschilder + Hausnummer																								PE	M	M	M						Extern	
Winterdienst																								PE	M	M	M	M						
Anlagen, Spiel- u. Sportplätze																								PE	M	M	M	M						
Budgetierung			E	E		E	AN						M										M		PE	M	M	M						
Gewässerverbauungen																																		
Unterhalt Flussufer							E						M											PE	M	M	M							
Beitrag an Kanton													M										M		PE	M								
Parkanlagen und Wanderwege																																		
Unterhalt													K												PE	M	M	M						
Beschilderung													K												PE	M	M	M						
Diverses Werkdienst																																		
Beflaggungen / Weihnachtsbeleuchtung													K												PE	M	M	M						
übriger Verkehr																																	im FuDi ÖSIKO	
Vermietung Tageskarte Gemeinde (GA-Flexikart)																		K		PE	M		M											
Abrechnung SBB																		K		PE	M		M											
Abwasserentsorgung																																		

			Legislative / Exekutive															Verwaltung					Externe											
																		Gemeindeschreiberei		Finanz- verwaltung	Bauverwaltung													
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Bau und Planung												E	S												PE									
Auskünfte																									PE	M								
Anschlussgesuche: Bewilligungen/Ausführung/Abnahmen																									PE	M								
Anschlussgebühren: Tarif			E			E	AN						M										M		PE	M								
Anschlussgebühren: Rechnungsstellung																									PE	M								
Anschlussgebühren: Inkasso																							PE	M										
Anschlussgebühren: Behandlung Einsprachen													M												PE	M								
Leitungskataster													K												PE	M				M				EXTERN
Genereller Entwässerungsplan GEP													K												PE	M								EXTERN
Zählerablesungen																									M					PE				
Mutationen Stammdaten vorbereiten													K												M					PE				
Mutationen Stammdaten im System vornehmen													K												M					PE				
Erfassung Zählerdaten für Rechnungsstellung													K												M					PE				
Rechnungsstellung Abwassergebühren													K												M					PE				
Rechnungsstellung und Inkasso Abwassergebühren													K											M					PE					
Kanalunterhalt/-reinigung																									PE	M	M	M	M					EXTERN
Unterhalt Strassenschacht-Deckel																									PE	M	M	M	M					EXTERN
Subventionsabrechnung																								M		PE	M							
Budgetierung			E			E								AN										M		PE	M							
Abfallentsorgung																																		
Organisation Abfallentsorgung														K	M											PE	M							
Auskunft Entsorgungsmöglichkeiten														M	M											PE	M	M	M	M				
Administration														K												PE	M							
Bussen						E	AN							K												PE	M							
Kehrichtgebühren: Tarif			E			E	AN						M											M		PE	M							
Kehrichtgebühren: Rechnungsstellung																										K				PE				
Kehrichtgebühren: Inkasso																								PE	M									
Budgetierung			E			E								AN										M		PE	M							
Tierkörperbeseitigung																																		
Betreuung Tiersammelstelle																										K								EXTERN
Information der Bevölkerung														K												PE	M							
Kontrolle Abrechnung														K												PE	M							
Raumplanung / Ortsplanung																																		
Zonenplan			E			E	AN							M												PE	M							
Verkehrsplanung			E			E	AN							M												PE	M							
Überbauungsordnungen			E			E	AN							M												PE	M							

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung													
Stellen / Prozess				Urmengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vermögenschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAVE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
			Departement Bau und Planung										E	S												PE									
			Baulanderschliessungen	E			E	AN					M													PE	M								
			Schutzzonenplan	E			E	AN					M													PE	M								
			Beitrag Verein Seeland Biel/Bienne (Budget)	E			E	AN					M													PE	M								
			Beitrag Regionalplanung (Budget)	E			E	AN					M													PE	M								
			Nachführung Vermessungswerk										K													PE	M				M				
			Grundeigentümerbeiträge																																
			Erschliessungsvertrag / Beitragsplan		E		E	AN					M			AN			M				M		PE	M									Extern
			Rechnungsstellung und Inkasso																				PE	M		K									
			Natur- und Heimatschutz				E	AN					M													PE	M								

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung													
Stellen / Prozess				Unengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit														S	E												M	PE							
Führung und Organisation																																			
Kommission für Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit																																			
Finanzkompetenzen																																			
Budgetkredite ab Fr. 10'001 bis Fr. 20'000															E											M	PE	M							
Nachkredite								E						AN												M	PE								
Verpflichtungs- und Zusatzkredite der Investitionsrechnung							E							AN												M	PE								
Erstellen Traktandenliste														K												M	PE								
Zusammenstellen der Sitzungsakten, Aktenauflage, Aktenzustellung														K												M	PE								
Beratung Kommission																										M	PE								
Protokollführung																										M	PE								
Verarbeitung der Sitzungen														K												M	PE								
Vollzug der Beschlüsse														PE												M	PE								
Korrespondenzen														K												M	PE								
Budgetberatung					E		E	AN						K												M	PE								
Einbürgerungsentscheid auf Antrag Einbürgerungsausschuss							E	AN						K												M	PE								
Einbürgerungsausschuss																																			
Erstellen Traktandenliste														K						PE															
Zusammenstellen der Sitzungsakten, Aktenauflage, Aktenzustellung														K						PE	M														EXTERN
Beratung Ausschuss																		M		PE															
Protokollführung														K						PE															
Verarbeitung der Sitzungen														K						PE															
Vollzug der Beschlüsse														PE						PE	M														
Antrag an Kanton																				PE															
Korrespondenzen														K						PE															
Budgetberatung					E		E	AN						AN						PE															
Verwaltungsabteilung																																			
Finanzkompetenzen																																			
Budgetkredite ab Fr. 501 bis Fr. 10'000																											M	E	PE	M					
Budgetkredite bis Fr. 500																											PE	PE	PE						
Zuständiges Personal																											PE	M							
Fachliche, politische Aufsicht der Verwaltungstätigkeit (Departement)								E						PE																					
Disziplinarische Aufsicht über die Verwaltungstätigkeit								E						AN			AN										M								
Stellenetat					E		AN	AN						AN			AN	AN	AN								AN	M							
Personalplanung							E							PE						AN	AN	AN					M								

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																		Gemeindeschreiberei				Finanz-verwaltung		Bauverwaltung												
				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementliche Bildung und Schule	Departementliche Bau und Planung	Departementliche Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementliche Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDJ EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Stellen / Prozess																																				
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit														S	E													M	PE							
Funktionsbeschreibung							E	AN	M						AN		AN	AN	PE				M	M		M										
Personalbeschaffung																																				
Stellenausschreibungen							E	AN	K						M			AN		M						M										
Anstellungsgespräche Sachbearbeiter (Departementchef und Abteilungsleiter)															M											PE										
Anstellungsentscheide							E	AN	PE						AN			AN								M										
Personaladministration																																				
Funktionsbeschreibungen							E	AN	M						M			AN	AN	PE						M										
Personaleintritte (Eintrittsformular, Einführung)									K						M					PE						M										
Personalausritte (Austrittsformular, Austrittsgespräch)									K					M						PE						M										
Ausstellen von Arbeitszeugnissen									K					M						PE						M										
Gratulationen									M					M						PE	M	M	M			M										
Beförderungswesen							E		PE					AN				AN		AN						M										
Besoldungswesen																																				
Einstufungen							E	AN	M					AN				AN	AN	PE						M										
Entschädigung von Kommissionen und Arbeitsgruppen							E	AN	M					AN				AN		M				M		M	PE									
Personalschulung / -weiterbildung bis zu 3 Tagen pro Kurs									E					AN				AN		PE						AN										
Personalschulung / -weiterbildung über 3 Tage pro Kurs							E		AN					AN				AN		PE						AN										
Mitarbeiterbeurteilung /Qualifikation																																				
Formularentwicklung/-unterhalt									M											PE					M											
Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Sachbearbeiter														M												PE										
Mitarbeiterinformation														PE																						
Personalanlässe (Personalausflug)									K											PE	M	M	M		M	M	M	M	M	M	M					
Personalversicherungen									K																											
Aktualisieren der Verträge/Policen																				M				PE	M											
An-/Abmelden der Versicherten																				M				PE	M											
Mutationen und Abrechnungen																				M				PE	M											
Beratungen																				M				PE	M											
Ausübung öffentlicher Ämter (bis 10 Tage pro Jahr)							E	AN						AN				AN		PE						AN										
Ausübung eines Nebenerwerbs mit Interessenkonflikt							E	AN						AN				AN		PE						AN										
Anordnung von Überzeit (excl. Aussendienst für Notfall und Störungen)									E																			AN								
Gewährung von unbezahltem Urlaub							E		K											PE																
Militär																																				
Mobilmachungsvorbereitung															K					M							M	PE								
Einquartierungen															K												M	PE								
Schadensanzeigen; administratives Verfahren															K												M	PE								
Schiessanlage Spärs (Gemeinschaftsanlage mit Nidau und Brugg); Unterhaltskosten								E						M										M		M	PE									

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei				Finanz- verwaltung	Bauverwaltung												
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDJ EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit														S	E												M	PE							
Zivilschutz																																			
ZS Bellmund - Ipsach - Port (BIP)																																			
Führung und Organisation															K				M								M								Verbandsrat
Sekretariat und Protokollführung BIP																			PE								M								
ZSO Nidau Plus																																			
Führung und Organisation															K												M								Verbandsrat
RKZ Büren																																			
Führung und Organisation															K												M								Verbandsrat
übrige zivile Landesverteidigung																																			
Beitrag Einsatzkostenversicherung								E							K									M			PE								
Wirtschaftliche Landesversorgung								E							K				M								PE								
Gemeindepolizei																																			
Einwohner- und Fremdenkontrolle																																			
Schalter- und Telefondienst																			K	M	PE	M													
Führung des gesamten Registers																			K	M	PE	M													
Behandlung sämtlicher Mutationen																			K	M	PE	M													
Wohnsitzbescheinigungen																			K	M	PE	M													
Heimatausweise																			K	M	PE	M													
Diverse Abklärungen																			K	M	PE	M													
Schriftenhinterlegung																			K	M	PE	M													
Pendenzen																			K	M	PE	M													
Erstellung der verschiedenen Statistiken / Jahresbericht																			K	M	PE	M													
Einwohnerauskünfte unter Berücksichtigung Datenschutz						K													K	M	PE	M													
Verwaltung Formulare																			K	M	PE	M													
Verwaltung Heimatschein/Heimatausweise																			K	M	PE	M													
Erstellung von EK-Listen / -Etiketten																			K	M	PE	M													
Gebühren (Barzahlung)																			K	M	PE	M													
Gebühren auf Rechnung: Rechnungstellung																			K	M	PE	M													
Gebühren auf Rechnung: Inkasso																								PE	M										
verschiedene polizeiliche Handlungen																																			
Zustellung amtlicher Dokumente																											PE								Police Bern
Intervention									M						E												PE								Police Bern
Waffenerwerbsscheine									M						E												PE								

			Legislative / Exekutive												Verwaltung						Externe														
															Gemeindeschreiberei				Finanz- verwaltung		Bauverwaltung														
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit												S	E												M	PE									
Überwachungsdienst						E	AN						M												PE										
Bussen						E	AN						M												PE										
Fundbüro																																			
Entgegennahme von Verlust- und Fundanzeigen sowie von Gegenständen																		K	M	PE	M														
Weitervermittlung von Fundgegenständen																		K	M	PE	M														
Registrierung und geordnete Aufbewahrung von unvermittelbaren Fundgegenständen																		K	M	PE	M														
Korrespondenz																		K	M	PE	M														
telefonische Auskünfte																		K	M	PE	M														
Verwaltung von gestohlenen / wiedergefundenen Gegenständen/Velos																		K	M	PE	M														
Benützung öffentlicher Boden zu Sonderzwecken																																			
Belegung Anlagen und Benützung öffentlicher Boden													K												K	PE									
Auskünfte./Gesuche/Termine/Koordination													K													PE									
Bewilligungen/Absagen													K										M			PE									
Vermietung Material und Mobiliar													K													PE		M							
Rechnungstellung													K													PE									
Inkasso																							PE	M		K									
Gemeindestrassen (Strassen- und Fussgängerverkehr)																																			
Verkehrsbeschränkungen							E						M												PE	M	M								
Unfallverhütung								E					M													PE	M	M						BrU Sicherheitsdelegierter	
Aussen- und Strassenreklamen							E						M												PE	M	M								
Öffentlicher Verkehr / Nahverkehrsbetriebe																																			
Konzept (Ab- / Ausbau, Verbesserungen, Richtplan öV)						E	AN						M			M		M							PE	M									
Unterhalt							E						AN												PE	M									
Mietzins Bushaltestellen						E	AN						AN	M									M	PE		M	M								
Beitrag an öffentlicher Verkehr						E	AN						AN	M											PE	M									
Lastenausgleich öffentlicher Verkehr													M																						
Verkauf Spartageskarte Gemeinde und Abrechnung mit SBB						E	AN											M	PE	M															
Umweltschutz und Gesundheit																																			
Feuerpolizei																																			
Brandschutzberichte Baugesuche																									PE									EXTERN	
Öffentliche Gebäude: periodische Kontrollen																																		EXTERN	

			Legislative / Exekutive														Verwaltung					Externe													
																	Gemeindeschreiberei				Finanz- verwaltung	Bauverwaltung													
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit													S	E												M	PE								
		Endkontrollen																																	EXTERN
		Tankkontrollen/Tankkataster																																	EXTERN
		Kontrollen Garagen, Tankstellen, Werkstätten																																	EXTERN
		Luftreinhaltung allg.																																	EXTERN
		Lärmbekämpfung											K												M	M	PE								
		Bodenschutz											K												M	M	PE								
		Friedhof und Bestattung																																	
		amtl. Bewilligung Erdbestattung																K		PE	M													EXTERN	
		Führen Grabverzeichnis (Rudel)																																	
		Auskunft Gräber Verstorbene																																	
		Erfassen Verstorbene auf EDV, Fakturierung (Finanz)																																	
		Gräberaufhebungen																																	
		Planung/Ausschreibungen, Offertvergleiche																																	
		Friedhofunterhalt																																	
		Budgetierung (Beiträge an Gemeindeverband)					E	AN					K										PE												
		Lebensmittelkontrolle																																	
		Kontrolle der Lebensmittelbetriebe, Gastgewerbe (inkl. Einzelbewilligungen)																																	Kantonale Amtsstelle
		Wasserproben																												PE					Kantonale Amtsstelle
		Pilzkontrolle																																	extern
		Volkswirtschaft																																	
		Industrie, Gewerbe und Handel																																	
		Gewerbepolizei																																	
		Gewerbeverzeichnis nachführen											K						PE						M	M			M						
		Warenautomaten, Spielautomaten; Mitbericht											E												M	PE									
		Ausverkäufe, Sonderverkäufe, Ladenschluss											E												M	PE									
		Reklamebewilligung; Mitbericht											E												M	PE									
		Betriebszählungen											K												M	PE									
		Beitrag Wirtschaftskammer (Budget)											M												PE	M									
		Gastgewerbepolizei																																	
		Bewilligungsverfahren					E						M												M	PE									
		gastgewerbliche Einzelbewilligung							M																M	PE									
		Kontrolle gesetzlicher Auflagen (Polizeistunde, Alkoholabgabeverbot)						M					M												M	PE									

			Legislative / Exekutive															Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei			Finanz- verwaltung	Bauverwaltung													
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Projektleiter	HAWE-Leiter	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Departement Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit												S	E												M	PE									
Inspektionen (Kontrollen excl. Lebensmittelkontrolle)									M				M												M	PE									
Spielbewilligungen, Tombola, Lotto, Lotterien; Antrag an RSTA								M																M	PE										
Landwirtschaft																																			
Wahl Ackerbauleiter						E	AN						M					PE		M	M													Ackerbauleiter	
Viehzählungen																																			Ackerbauleiter
Landwirtschaftszählung																																			Ackerbauleiter
Tourismus																																			
Tourismus Biel-Seeland								M					K												M	M									Tourismus Biel-Seeland, Biel
Mietamt																																			
Führung und Organisation																		M							M										Mietamt Biel
Beitrag Mietamt													K					M					M		M										
Arbeitsgericht																																			
Führung und Organisation													K					M							M										Arbeitsgericht Biel
Beitrag Arbeitsgericht													K					M					M		M										

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe													
																		Gemeindeschreiberei				Finanzverwaltung		Bauverwaltung													
Stellen / Prozess				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion		
Finanzen										S					E									PE													
Führung und Organisation																																					
Finanzkommission																																					
Erstellen Traktandenliste															K									PE	M												
Zusammenstellen der Sitzungsakten, Aktenauflage, Aktenzustellung															M									PE	M												
Ausarbeitung diverser Arbeitspapiere																								PE	M												
Beratung Kommission																								PE	M												
Protokollführung															K									PE	M												
Verarbeitung der Sitzungen															K									PE	M												
Vollzug der Beschlüsse															K									PE	M												
Korrespondenzen															K									PE	M												
Verwaltungsabteilung																																					
Zuständiges Personal																								PE	M												
Fachliche, politische Aufsicht der Verwaltungstätigkeit (Departement)								E							PE									PE	M												
Disziplinarische Aufsicht über die Verwaltungstätigkeit							E	AN	PE						AN	AN								M	M												
Stellenetat				E			AN	AN	PE						AN	AN	AN		M					AN													
Personalplanung							E		PE							AN	AN	AN						AN													
Funktionsbeschreibung							E	AN	M						AN	AN	AN	PE						AN													
Personalbeschaffung																																					
Stellenausschreibungen							E	AN	K						M	AN		M						PE													
Anstellungsgespräche Abteilungsleiter									PE						M																						
Anstellungsgespräche Sachbearbeiter															PE										M												
Anstellungsentscheide							E	AN							AN	AN																					
Personaladministration																																					
Funktionsbeschreibungen							E	AN	M						M	AN	AN	PE						M													
Personaleintritte (Eintrittsformular, Einführung)									K						M				PE					M													
Personalausritte (Austrittsformular, Austrittsgespräch)									K						M				PE					M													
Ausstellen von Arbeitszeugnissen									K						M				PE	M	M	M		M													
Gratulationen									M						M				PE	M	M	M		M													
Beförderungswesen							E		PE						AN	AN		AN		M	M	M		AN													
Besoldungswesen																																					
Einstufungen							E	AN	M						AN	AN	AN	PE						M													
Entschädigung von Kommissionen und Arbeitsgruppen							E	AN	M						AN	AN								PE													
Personalschulung / -weiterbildung bis zu 3 Tagen pro Kurs									E						AN				PE					AN													
Personalschulung / -weiterbildung über 3 Tage pro Kurs							E		AN						AN	AN			PE					AN													
Mitarbeiterbeurteilung /Qualifikation																																					
Formularentwicklung/-unterhalt										M														PE	M												
Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Abteilungsleiter															PE																						

			Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																	Gemeindeschreiberei				Finanzverwaltung		Bauverwaltung											
			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Stellen / Prozess																																		
Finanzen									S					E									PE											
		Mitarbeitergespräch / Leistungs- und Verhaltensbeurteilung mit Sachbearbeiter																					PE											
		Mitarbeiterinformation												PE									PE											
		Personalanlässe (Personalausflug)						K										PE	M	M	M	PE	M	M	M	M	M	M	M					
		Personalversicherungen						K																										
		Aktualisieren der Verträge/Policen												K				M					PE	M										
		An-/Abmelden der Versicherten																M					PE	M										
		Mutationen und Abrechnungen																M					PE	M										
		Beratungen																M					PE	M										bei Bedarf extern
		Ausübung öffentlicher Ämter (bis 10 Tage pro Jahr)				E	AN							AN	AN			PE					AN											
		Ausübung eines Nebenerwerbs mit Interessenkonflikt				E	AN							AN	AN			PE					AN											
		Anordnung von Überzeit (excl. Aussendienst für Notfall und Störungen)						E	E									AN					AN											
		Gewährung von unbezahltem Urlaub				E		K										PE												AN				
Finanzwesen																																		
Finanzplanung																																		
		Aufstellen des Terminplans												K									PE	M										
		Eingabe Planungsunterlagen veranlassen												K				M					PE	M	M						M			
		Parameter-Festlegung						M						K									PE	M										
		Zusammenstellung Planungsunterlagen																					PE	M										
		Ausarbeitung Finanzplan						E						M		M							PE	M										
		Genehmigung Finanzplan				E	AN							AN		AN							PE	M										
		Publikation Finanzplan												M									PE	M										
Budget																																		
		Aufstellen des Terminplans												K									PE	M										
		Eingabe Planungsunterlagen veranlassen												K				M					PE	M	M						M			
		Budgetgrundsätze erarbeiten						E						M									PE	M										
		Budgeteingabe veranlassen												K									PE	M										
		Budgetentwurf ausarbeiten						E						K		M							PE	M										
		Genehmigung Budget				E	AN							M		M							PE	M										
		Erstellen der Budgetbotschaft				E	AN							M		M		M					PE	M										
Hauptbuchführung																																		
		Belegkontierung																PE	M	M	M	PE	M	PE	M					PE	M	M		
		Belegvisierung																					PE	M										
		Hauptbuchführung																					PE	M										
		Belegablage																					K	PE										
		Abstimmung der Bestandeskonti																					K	PE										

			Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe											
																	Gemeindeschreiberei				Finanzverwaltung		Bauverwaltung											
Stellen / Prozess			Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vermögenschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion
Finanzen									S					E									PE											
		Erfledigung des Zahlungsverkehrs												K									K	PE										
		Verwaltung der Vermögenswerte												K									PE	M										
		Nachkreditwesen		E	K	E	AN							M									PE	M										
		Verrechnungssteuer-Abrechnung			K																		M	PE										
		Mehrwertsteuer-Abrechnungen			K																		M	PE										
		Budget- und Kreditkontrolle												K									PE	M										
		Liquiditätsplanung												K									PE	M										
		Festgeldanlagen / Vermögensverwaltung												K									PE	M										
		Kreditaufnahmen / Umschuldung				E	AN							M									PE	M										
		Zwischenabschlüsse und Rapporte					E							M									PE	M										
		Abschluss der Jahresrechnung				E	AN							M		M							PE	M										
		Erstellung Vorbericht Jahresrechnung												M		M							PE	M										
		Vorbereitung Prüfung der Jahresrechnung												K									PE	M										
		Genehmigung Jahresrechnung	E			AN	AN							M									PE	M										
		Kreditorenbuchhaltung												K									M	PE										
		Belegseingangskontrolle																					M	PE										
		Visumkontrolle nach Art. 37 Abs. 1 Organisationsverordnung																					M	PE										
		Belegerfassung																					M	PE										
		Zahlungsausführung (Kollektivunterschrift)																					PE	M										
		Zahlungskontrolle Kreditorenmahnungen																					M	PE										
		Debitorenbuchhaltungen und Inkassowesen												K																				
		Rechnungstellung ESR																					M	M					PE					
		Verbuchung Debitorenzahlungen (Kasse, Post, Banken, Erlasse)																					M	PE										
		Rückzahlungen																					M	PE										
		Abgleichen Nebenbuch mit Hauptbuch																					M	PE										
		Subventionskontrolle																					PE											
		Saldoüberwachung Banken / Postcheck																					M	PE										
		Verwaltung Ratenzahlungen (Stundungen)																					PE	M										
		Mahn- und Betreibungswesen																					M	PE										
		Rechnungsstellung für Verzugszinsen																					PE	M										
		Entscheide über Forderungsverluste- und Erlasse (Steuern & Debitoren)																																
		. Stundungen bis Fr. 5'000												K	E								PE	M										
		. Stundungen über Fr. 5'001												M									AN	M										
		. Abschreibungen bis Fr. 5'000				E								M	E								AN	M										
		. Abschreibungen über Fr. 5'001					E							M									AN	M										
		Bewirtschaftung Verlustscheine												K									M	PE										EXTERN / EOS

			Legislative / Exekutive															Verwaltung						Externe											
																		Gemeindeschreiberei				Finanzverwaltung		Bauverwaltung											
Stellen / Prozess			Umgemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementschef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDI EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Finanzen									S					E									PE												
		Bearbeitung Amtsblatt																					M	PE											
		Lohnbuchhaltung												K																					
		Verarbeitung der Löhne																					K/M	PE											
		Erstellen der verschiedenen Abrechnungen (AHV, PK, SUVA)																					K/M	PE											
		Anmeldung Sozialversicherungen																					K/M	PE											
		Abklären Anspruchsberechtigung KIZU und BZ																					K/M	PE											
		Verarbeitung der Sitzungsgelder																					K/M	PE											
		Mutationen Personalstamm																					K/M	PE											
		Lohnausweise																					K/M	PE											
		Versicherungswesen (Sach- und Personalversicherungen)												K									PE	M										EXTERN	
		Nachführung Policenverzeichnis																					PE	M										EXTERN	
		Periodische Überprüfung der Policen																					PE	M										EXTERN	
		Schadenanmeldungen																					PE	M										EXTERN	
		Koodinationsstelle zu Versicherungen																					PE	M										EXTERN	
		Auskunfterteilung																					PE	M										EXTERN	
		Archivführung																																	
		Archivierung der Rechnungsunterlagen																					PE	M											
		Steuerwesen																																	
		Veranlagungsverfahren																																	
		Mutation Steuerregister																					K	PE											
		Auskunft Steuerregister (keine Veröffentlichung)																					M	PE											
		Kontrolle der Steuererklärungen																					M	PE											VB Biel-Seeland
		Eingangskontrolle																					M	PE											
		Koordination mit Erfassungszentrum Biel																					M	PE											
		Nachträge melden und erfassen																					M	PE											
		Vollständigkeitskontrolle für Steuerteilungen vornehmen																					PE	M											
		Bearbeitung der Steuerteilungsansprüche																					M	PE											
		Steuererlassgesuche																																	
		< = Fr. 5'000.-- / und oder Eingereicht via Soziale Dienste																					E	M											
		> Fr. 5'001.--					E							K									AN	M											
		Allgemeine Korrespondenz																					PE	M											
		Erlidigen von Auskünften																					PE	M											
		Bearbeitung von Mutationen																					M	PE											
		Quellensteuerwesen																					M	PE											

				Legislative / Exekutive														Verwaltung						Externe												
																		Gemeindeschreiberei		Finanzverwaltung		Bauverwaltung														
				Umengemeinde	Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gesamtgemeinderat	Kommission oder Ausschuss	Departementchef Präsidiales	Departementchef Gemeindebetriebe	Departementchef Vormundschaft und Fürsorge	Departementchef Bildung und Schule	Departementchef Bau und Planung	Departementchef Gemeindepolizei und öffentliche Sicherheit	Departementchef Finanzen	Präsident Kommission (wenn nicht Departementchef)	Büro Gemeinderat	Abteilungsleiterkonferenz	Gemeindeschreiber (Abteilungsleiter)	Gemeindeschreiber Stv	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 1	Sachbearbeiter Gemeindeschreiberei 2	Finanzverwalter (Abteilungsleiter)	Finanzverwalter Stv.	Bauverwalter (Abteilungsleiter)	Bauverwalter Stv.	Sachbearbeiter Bau 1	Wegmeister	Hauswarte	EWV (vgl. FUDJ EWV)	Schulleiter	Feuerwehr Kommandant	Regionaler Sozialdienst	Friedhof Gemeindeverband Bellmund, Ipsach, Nidau, Port	Spezielle Funktion	
Stellen / Prozess																																				
Finanzen										S					F									PE												
			Aktenablage und Archivierung																					M	PE											
			Adressnachforschungen																					M	PE											
			SHAB, zuständig für Personen ausserhalb Port (Nachlasse, Konkurse usw)																					M	PE											
			Amtliche Bewertung												K																					
			Register der amtlichen Bewertung nachführen																					M	PE											
			Bauliche Veränderungen																					M	PE	M										
			Anmeldung zur Schatzung																					M	PE											
			Aufgebot Grundeigentümer																					M	M										Kantonale Verwaltung	
			Handänderungen verarbeiten																					M	PE											
			Auskünfte, Stellungnahmen betreffend Grundstücke der Gemeinde																					M	PE											
			Aktenablage und Archivierung																					M	PE											
			Verschiedene Steuern und Abgaben												K																					
			Mutationen Liegenschaftssteuern																					M	PE											
			Vermögensgewinne / Prüfung Steueranspruch an andere Gemeinde																					PE	M											
			Hundetaxe																																	
			Registerführung																									K								
			Publikation																					PE	M											
			Bestellung Verbrauchsmaterial (Hundemarke)																					PE	M											
			Rechnungsstellung																					PE	M											
			Inkasso																					M	PE											